

T.C

ESKİL KAYMAKAMLIĐI

ESKİL 75. YIL ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'ettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ü mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.*

Ş. Öztürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şart, çok namüslim bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

Ş. Öztürk

Sunuş



Stratejik planın hazırlanmasında emeği geçenlere ve plandaki hedeflere ulaşılması için çaba harcayacak olan herkese, şimdiden çok teşekkür ediyorum.

Eskil 75. Yıl Anadolu Lisesi Müdürlüğü olarak, 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun verdiği görev, yetki ve sorumluk bilinci ile 2019-2023 yıllarını kapsayan Stratejik Planını hazırlamış bulunmaktayız.

Küreselleşen, sürekli değişen, ulaşım ve iletişim teknolojileri ile küçülen dünyamızda, ülke olarak güçlü olabilmemiz için geçmişten dersler çıkartarak geleceğimizi şekillendirmeliyiz. Okul olarak çağa ayak uydurabilmemiz için madde ve insan kaynaklarını iyi yönetmemiz, eğitim teknolojileri alt yapısını genişletmemiz gerekmektedir. Bu amaçla eğitimin kalitesini artırabilmemiz için koyduğumuz hedeflerimizi paydaşlarımız ile birlikte belirledik.

Bizler okul olarak, bu beş yılın sonunda hem kazanmak hem de öğrenmek istiyoruz.

Dursun ALTAN

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ	3
İÇİNDEKİLER	4
BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ	5
BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ	6
OKULUN KISA TANITIMI *	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	8
PAYDAŞ ANALİZİ	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI	22
BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER	24
MİSYONUMUZ *	24
VİZYONUMUZ *	24
TEMEL DEĞERLERİMİZ *	25
BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER	26
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	26
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI	29
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE	33
V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	36
EKLER:	37

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Dursun ALTAN	Okul Müdürü	Bahadır ÖRNEK	Müdür Yardımcısı
M. Esat DEVECİ	Müdür Başyardımcısı	Ahmet ÖZBEK	Matematik Öğretmeni
Fatih CİRİT	Öğretmen	Zehra NOYAN	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
	Okul Aile Birliği Başkanı		Okul Aile Birliği Üyesi
	Okul Aile Birliği Üyesi		Okul Aile Birliği Üyesi

BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı *

1968-1969 Eski Ortaokulu olarak kuruldu. 1989-1990 Eski Lisesi (Bünyesinde ortaokul dahil) 1995-1996 Çok programlı Lise. 1998-1999 Eski 75.Yıl Çok Programlı Lisesi olarak isim değişikliği yapıldı. 2006-2007 Eski 75.Yıl Lisesi olarak isim değişikliği yapıldı daha sonra 2011-2012 eğitim öğretim yılından bu yana da Eski 75.Yıl Anadolu Lisesi olarak eğitim-öğretim hizmeti vermektedir. İki bloktan ibarettir. A blokta on iki sınıf, dört yönetici odası, bir öğretmenler odası, bir kantin, bir kütüphane, bir rehber öğretmen odası, bir spor odası, bir fen laboratuvarı, bir bilgisayar laboratuvarı, bir hizmetli odası, bir arşiv odası, öğrenci ve öğretmenlerin bay ve bayan olarak dört adet wc bulunmaktadır. Okul bahçesinde basketbol, voleybol, futbol sahası ve ağaçlık alan vardır. B blokta 90 kişilik kız yurdumuz bulunmaktadır. Kız yurdu olarak 2009-2010 yılından itibaren faaliyete geçmiştir. Kapıtaş, Yüksekik, Kökez, Filikçi, Çokum, Böğrü, Eskikışla gibi yaylalardan taşınmalı öğrencimiz vardır.

Eski 75. Yıl Anadolu Lisesi'nin yürüttüğü faaliyetleri milli eğitim temel kanununda ve 5018 sayılı ve buna bağlı kanunlarda belirlenen ilke ve amaçlar kalkınma planları, programları, ilgili mevzuat ve benimsediği temel ilkeler çevresinde planlama var olma nedenini tanımlayarak geleceğe yönelik vizyonunu oluşturmak, yürüttüğü faaliyetlerin stratejik amaçlarını, ölçülebilir hedeflerini saptamak, önceden belirlenmiş göstergeler doğrultusunda performanslarını ölçmek ve bu sürecin izleme ve değerlendirilmesini yaparak katılımcı bir yönetim anlayışıyla stratejik planlama yapmak.

Okul Mdrlgmz, Eski Merkez Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi Kardeşlik Sokak No 20 'de bulunan hizmet binasında hizmet vermekte olup, Okul Müdürü Dursun ALTAN başkanlığında,  müdür yardımcısı, 18 đretmen ve 4 destek personeli ile çalışmalarına devam etmektedir.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: AKSARAY		İlçesi: ESKİL			
Adres:	Merkez Mahallesi Muhsin Yazıcıoğlu Caddesi Kardeşlik Sokak No 20 Eski/AKSARAY	Coğrafi Konum (link)*:	https://goo.gl/maps/6N99HXYfvez		
Telefon Numarası:	0 (382) 411 40 03	Faks Numarası:	0 (382) 411 40 03		
e- Posta Adresi:	974959@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://eskil75yil.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	974959	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1989		Toplam Çalışan Sayısı *	22		
Öğrenci Sayısı:	Kız	150	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	115		Erkek	12
	Toplam	265		Toplam	22
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:22
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:14	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		275	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		4

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	1	4
Sınıf Öğretmeni			
Branş Öğretmeni	9	9	18
Rehber Öğretmen	-	1	1
İdari Personel	-	-	-
Yardımcı Personel	3	2	5
Güvenlik Personeli	1	-	1
Toplam Çalışan Sayıları	16	14	30

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	3	Çok Amaçlı Salon		x
x	12	Çok Amaçlı Saha	x	
Derslik Alanları (m2)		Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	12	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	20	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	50	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	1528	Pansiyon	x	
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	11824			
Okul Kapalı Alan (m2)	6112			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	40			
Kantin (m2)	12			
Tuvalet Sayısı	6			
Pansiyon Alanı	1024			

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
9-A	13	14	27	11-A	13	6	19
9-B	18	14	32	11-B	11	5	16
9-C	12	12	24	11-C	8	9	17
9-D	9	17	26	12-A	15	4	19
10-A	25	5	30	12-B	9	5	14
10-B	10	19	29	12-C	7	5	12

*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	17	TV Sayısı	3
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	9	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	4
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	100 Mbps

Gelir ve Gider Bilgisi

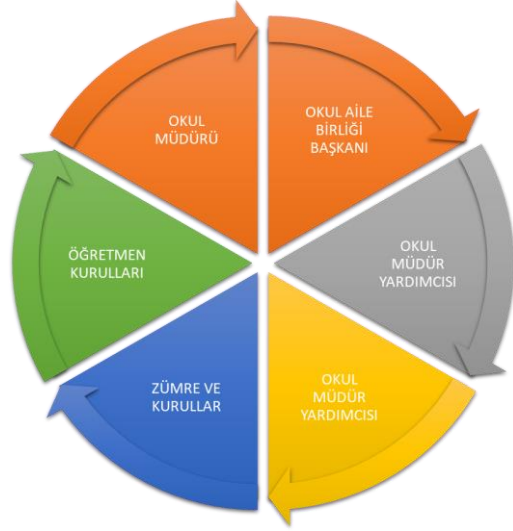
Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	78000	77000
2017*	82000	83000

*2017 Gider farkı önceki yılın Okul Aile Birliği Hesabından karşılanmıştır.

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir * :

Öğrenci Anketi Sonuçları:

1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	0	0	13	56	86
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	0	0	2	48	105
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	0	1	10	17	127
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	0	1	4	73	77
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	0	0	0	18	137
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	0	1	12	16	126
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	0	0	3	96	56
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	0	2	11	66	76
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	7	16	14	74	44
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	0	0	14	38	103
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	12	16	23	84	20
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	0	0	4	17	134
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	0	0	13	118	24

*14. Maddeye her hangi bir yorum yazılmadığı tespit edilmiştir.

** Bu anket okulumuz internet sitesinde yayınlanarak online olarak uygulanmıştır.

Öğretmen Anketi Sonuçları:

1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	1	1	1	3	9
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	0	0	2	0	13
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	0	1	2	3	9

4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	0	1	1	3	10
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	0	1	6	3	5
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	1	1	5	5	3
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3	1	2	7	2
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	1	0	1	5	8
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	0	1	4	3	7
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	1	0	1	4	9
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	0	1	1	5	8
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	1	0	3	4	7
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	0	0	1	4	10
14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.					
	Olumlu (başarılı) Yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz				
	_ Okulumuzdaki iş ve işleyişten oldukça memnunum. _ İmkanlar ölçüsünde öğrencilerin ihtiyaçlarını gidermeye yönelik faaliyetler yapılmaktadır. - Olumlu bir ortam mevcut. Yardımlaşma konusunda herkes istekli. Tüm yönetici ve öğretmen arkadaşları ve diğer personele teşekkür ederim. _ Okul disiplini hem öğretmenler hem de öğrenciler üzerinde gayet güzel. O yüzden takdir ediyorum.	_ Hem pansiyon içinde hem okul içinde fiziksel alanlar yetersiz. _ Olumsuz yönü ise yapılan bazı sosyal aktivitelerin öğrencilerden duymak.(örneğin gezi gibi.)				

Veli Anketi Sonuçları:

1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	0	0	9	27	88
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	0	0	2	33	89
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	0	1	7	13	103
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	0	0	3	12	109
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	0	0	0	11	113
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	0	0	1	12	111
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	0	0	1	42	81
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	0	0	0	17	107
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	0	4	12	24	84
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	0	4	11	23	86
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	0	0	2	43	79
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	0	0	0	5	119
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	0	0	7	108	9

*14. Maddeye her hangi bir yorum yazılmadığı tespit edilmiştir.

** Bu anket okulumuz internet sitesinde yayınlanarak online olarak uygulanmıştır.

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi *

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler *

Güçlü Yönler

Öğrenciler	-Yeni Ortaöğretime yerleştirme sistemi ile benzer puanlı Anadolu Liseleri yerine okulumuzun tercih edilmesiyle artan giriş puanı ortalaması -Destekleme ve Yetiştirme kursuna istekli öğrenciler -Duyurusu yapılan yarışmalara katılan öğrenciler
Çalışanlar	-Öğrenim gördüğü okulda öğretmenlik yapan eğitimcilerin oluşu -Mesai saatleri dışında da çalışma kapasitesine sahip yönetim, öğretmen ve destek personellerine sahip olunması
Veliler	-Bazı velilerin öğrencisinin okumasına ve başarılı olmasına destek vermesi
Bina ve Yerleşke	-Binadan kaynaklı eğitim öğretimi etkileyecek sorunların görece az olması
Donanım	-Fatih projesinin tamamlanmış olması, altyapının derslerde kullanımının tam kapasitede olması

Bütçe	-Gerek genel, gerekse okul aile birliği bütçesinin düzenli giderleri karşılayacak düzeyde olması
Yönetim Süreçleri	-Mevzuata hakim, iş süreçlerini bilen ve takip eden, işbirliğine açık, birbiriyle uyumlu, görev ve sorumlulukları karmaşaya sebep olamayacak şekilde birbirinden ayrılmış yönetici ekibinin bulunması
İletişim Süreçleri	-Her türlü soruna etkili iletişim becerisi ile müdahale edebilecek yönetici ve öğretmen kadrosunun bulunması -Veli-okul iletişiminin sürekli ve etkili bir şekilde yönetilmesi -Velilerin karar alma süreçlerine etkin katılımının sağlanması

Zayıf Yönler

Öğrenciler	- Öğrencilerin uzak yerlerden yürüyerek gelmeleri - Ailelerine maddi katkı sağlamak amacıyla bir kısım öğrencinin çalışmak zorunda olmaları - Taşınmalı eğitimin olması - Devamsızlık yapan öğrencilerin sayısının çokluğu
Çalışanlar	-Memur kadrosunun uzun dönemdir dolmaması -Destek personelinin okul kapasitesine göre düşük olması
Veliler	-Velilerin okuma oranlarının düşük olması. -Sosyo-ekonomik açıdan ailelerin çoğunluğunun dar gelirli grubunda yer alması - Ailelerin bir kısmının yeteri kadar eğitime önem vermemesi - Parçalanmış ve sorunlu ailelerin sayıca olması
Bina ve Yerleşke	-Yeterli sosyal etkinlik alanı olmaması -Spor salonunun bulunmamasından dolayı kış aylarında Beden Eğitimi derslerinin işlenişinin zorluğu
Donanım	-Bilgisayar Laboratuvarındaki bilgisayarların eski ve yıpranmış olması

Bütçe	-Bütçenin yeni projeler üretmeye, donanım ürünleri almaya yetecek kadar olmaması -Veli-Çevre katkısının sınırlı sayıda kişi tarafından yapılması
Yönetim Süreçleri	-İş yoğunluğundan kaynaklı yeni projelere vakit ayıramaması
İletişim Süreçleri	-

Dışsal Faktörler *

Fırsatlar

Politik	- Okulun, öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergilemesi, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışması. - Mahallenin oy potansiyelinin olması
Ekonomik	-Velilerin okul aile birliğine yaptıkları katkı. -Ailelerin şehirde yaşamalarına rağmen büyük bir yoğunluğunun köyleri ile bağlantılarının devam etmesi nedeniyle tarıma katkı sağlamaları -Kırsal kesimde yaşamının verdiği avantajla hayvancılık yapabilmeleri Bir ailedeki çocuk sayısının 3' ten fazla olması nedeniyle genç nüfusun çokluğu
Sosyolojik	-Farklı sosyo- kültürel yapıya sahip ailelerin bir arada yaşaması. -Park, bahçe, yeşil alan, sosyal tesis yapmak amacıyla geniş alanların bulunması
Teknolojik	-Okulda bilişim teknolojisi sınıfının bulunması -Okulda kamera sisteminin bulunması

	<ul style="list-style-type: none"> -Öğrencilerin çalışma saatleri içerisinde bilişim teknolojileri sınıfından yararlanabilmeleri -Okulda kablosuz ağ sisteminin kurulu olması -Sınıflarda akıllı tahta ve internet olması
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"> -Disiplin işlemlerindeki son dönem değişikliklerinin öğrenci disiplin sorunlarına çözüm getirmesi -Geç gelmenin devamsızlıktan sayılmasıyla öğrenci devamlılığının ve düzeninin sağlanmasında yasal destek sunması
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"> -Şehrin düz alanlardan oluşmasından dolayı okul çevre kontrolünün görece rahat sağlanması -Güneşli gün sayısının fazla olmasının sağladığı avantajlar

Tehditler

Politik	<ul style="list-style-type: none"> -Velilerden gereken desteğin yeterince alınamaması
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"> -Çok fakir ailelerin olması. -Ekonomik sıkıntılar nedeniyle bir kısım öğrencilerin de çalışmak durumunda olmaları -Ailedeki birey sayısının çok olması nedeniyle geçim sıkıntısı yaşanması -Nitelikli insan gücünün olmaması nedeniyle ailelerin vasıfsız işçi durumunda iş imkanı bulmaları
Sosyolojik	<p>-Okulumuzun bulunduğu çevredeki hızlı yoğun göç olgusu, bireylerin uyum problemlerini de beraberinde getirmektedir. İnsanların değişen sosyal yapı ile birlikte geleneklerinden uzaklaşması ve artan yoksulluk, işsizlik gibi sorunlar, insanlar arasında ki kişisel rekabetin artmasına, sosyal dayanışmanın zarar görmesine yol açmaktadır. İnsanlar arasında güven ilişkileri önemli düzeyde zayıflamıştır. Bu öğrenci profilimize de olumsuz bir şekilde yansımaktadır. Kitle iletişim organlarının doğru kullanılamaması ya da insanları yanlış yönlendirmeleri toplum içi huzur ve uyumu olumsuz etkilemektedir.</p>

	<p>Okulumuzun bulunduğu çevrede bu hususlar yoğun bir şekilde yaşanmaktadır</p> <ul style="list-style-type: none">-Okul saati dışında çalışan bir kısım öğrencilerin bulunması-Kadınların sosyal yönden etkin olmamaları-Ailelerin yaşadıkları evlerin fiziki şartlarının yetersiz olması-Sosyal faaliyetlerin yok denecek kadar az olması.-Çocuk ve gençlerin vakit geçirebileceği alanların olmaması-Parçalanmış ailesi olan öğrenci sayısının fazla olması
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none">-Teknoloji anlamında öğrencilerin birçoğunun evinde yeterli imkânın bulunmaması-Televizyon izleme oranının çok yüksek olması-İlçe merkezinde internet kafelerin olması
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM	
1	Liseye devamsızlık oranı
2	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
3	Dezavantajlı çevrelerden gelen çocuklar
4	Özel eğitime erişim ve tamamlama
5	Taşımali merkezi olmamız dolayısıyla Destekleme Yetiştirme kurslarına katılamama

2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

1	Öğrencilerde hazır bulunuşluk
2	Öğrenci kazanımları
3	Temel eğitimde ders saati fazlalığı sonucunda öğrencilerin sosyal-kültürel ve sportif etkinliklere ayrılan zamanın yetersizliği
4	Öğrencilerde millî ve manevi değerler
5	Okulların etkinlik ve diğer çalışma ortamları
6	Lise son sınıf öğrencilerini yönlendirme
7	Okul yönetiminin sosyal, kültürel, ve sportif faaliyetlere ayırdığı zaman
8	Ölçme değerlendirme
9	Uygun eğitim ortamlarını oluşturulması
10	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlik alanları
11	Müfredat değişikliklerindeki sıklık
12	Öğretmen ve öğrencinin yeniliklere yaklaşımı
13	Sınıf tekrarına kalan öğrencilerin fazlalığı

3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE	
1	İnsan kaynaklarının eğitimi ve geliştirilmesi
2	Öğretmenlerin hizmet içi eğitim faaliyetleri
3	Öğretmenlerde mesleki gelişim
4	Donatım eksiklikleri
5	Hizmet binalarının fiziki ortamları
6	Okulun fiziki yapıları
7	Enformasyon teknolojilerinin kullanımı
8	Yenilikçilik
9	Yenileşim

BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ *

Öğrencilerimizi, Türk Milli Eğitimin amaçları doğrultusunda, ülkesini seven, Türkiye Cumhuriyeti'nin temel ilkelerine bağlı, toplumla barışık, milli ve ahlaki değerleri özümsemiş, geleceğe güvenle bakabilen, üst öğrenim kurumlarına geçişte hedef koyabilen ve koyduğu hedefi gerçekleştirmede azami çaba harcayan niteliklerle yetiştirip evrensel insani değerleri benimsemelerine önderlik etmek okulumuzun temel misyonudur.

VİZYONUMUZ *

Okulumuzu, ilkelerimize bağlı kalarak, çevremize ve ülkemize ışık tutacak, ülke yönetiminde söz sahibi olacak aydın, dinamik Türk neslini yetiştirmek için, bütün öğrencilerimizi hayata ve üst öğrenim kurumlarına en iyi şekilde hazırlamak temel vizyonumuzdur.

TEMEL DEĞERLERİMİZ *

- 1) Atatürk ilkelerine bağlı olarak çalışırız.
- 2) İnsanlara ve başka fikirlere saygılıyız, yardımlaşmayı severiz.
- 3) Sorumluluk duygusu taşıyoruz.
- 4) Çevreyi ve doğayı koruyoruz.
- 5) Öğrencilerimize ve çalışanlarımıza eşit davranırız.
- 6) Bilimsel gelişmeleri takip ederiz.
- 7) Teknolojiyi kullanırız.
- 8) Öğrencilerimizin başarısı her zaman önceliğimizdir.
- 9) Etik değerlere önem veririz.
- 10) Dış paydaşlarımızın görüş ve önerilerine önem veririz.
- 11) Ekip çalışmasına önem veririz.
- 12) Öğrencilerimizin fikirlerini rahatça söylemesini benimseriz.
- 13) Biz duygusuyla çalışırız.
- 14) Tanıma-takdir değer görme sistemimiz vardır.
- 15) Etkili iletişim kuruyoruz.
- 16) İşbirliği yapıyoruz.
- 17) Karar süreçlerine katılım sağlanır.
- 18) Birbirimize güveniyoruz.
- 19) Çalışmalarımızda insana saygı esastır.
- 20) Verimli ve etkili çalışırız.
- 21) Bilgiyi paylaşıyoruz.

BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Alta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. ***

Stratejik Hedef 1.1. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. ***

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	76	78	80	92	93	95
PG.1.1.b	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.c.	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	95	96	97	98	99	100
PG.1.1.d.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	13	12	12	11	10	9
PG.1.1.e.	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.f.	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
PG.1.1.g.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	-	-	-	-	-	-
PG.1.1.h.	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	-	-	-	-	-	-

Eylemler*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Oryantasyon Eğitimi sonrası okula nakil gelen öğrencilerin oryantasyonu tamamlanacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Dönemi Boyunca

TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,

Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Sınıf Tekrarı yapan öğrenci oranı(%)	28,75	25	22	21	20	15
PG.1.1.b	Veli - Okul İşbirliği ile Deneme sınavlarına katılım oranı(%)	34	40	45	50	60	70
PG.1.1.c.	Üst öğrenime geçiş oranı(%)	51	55	60	70	75	80

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sınıf tekrarı yapan öğrenci sayısının azaltılmasına yönelik çalışmalar	Müdür Yardımcısı Koordinasyonunda Sınıf Rehber Öğretmeleri iş birliği ile	Eğitim-Öğretim Dönemi Boyunca
1.1.2	Deneme sınavlarına giren ve devam eden öğrenci sayısının artırılması amacıyla velilerin bilgilendirilmesi	Müdür Yardımcısı- Okul Müdürü	Sene başından itibaren Eğitim-Öğretim Dönemi Boyunca
1.1.3	Üst öğrenime geçiş oranını arttırmak amacıyla kültür	Kurs Öğretmenleri, Okul	Eğitim-Öğretim Dönemi

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
	derslerinin Destekleme Yetiştirme kurs sayısının ve devam eden öğrenci sayısının artırılması	Rehberlik Servisi ve Müdür Yardımcısı	Boyunca

Durum tespiti yukarda belirtilen Eğitim Öğretim kalitesinin artırılmasına yönelik belirlenene hedeflerin gerçekleşmesi için gerçekleştirilebilir hedefler belirlenmiş, öğrencilerin yapılan çalışmalara katılımıyla bu hedeflere ulaşılacağı değerlendirilmektedir.

Stratejik Hedef 2.2. Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

İstihdama Hazır: Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Başarısızlık Nedenleri anketinin uygulanma oranı(%)	99	100	100	100	100	100
PG.1.1.b	Mesleki rehberlik faaliyetlerinin erişim oranı(%)*	70	80	90	100	100	100
PG.1.1.c.	Kariyer günlerine katılım durumları	12. Sınıflar	Tüm Sınıflar	Tüm Sınıflar	Tüm Sınıflar	Tüm Sınıflar	Tüm Sınıflar

- *Mesleki rehberlik faaliyetlerinin gelecek kaygısından dolayı öğrenci istekliliği ile sadece 11. ve 12. Sınıflara yapıldığı tespit edilmiştir.*

Eylemler

*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Başarısızlık nedenleri anketinin ilk sınav sonrası uygulanması ve bu tarihten sonra nakil gelen öğrencilerin de ankete katılmasının sağlanması	Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim Dönemi Boyunca
1.1.2	Mesleki rehberlik faaliyetlerinin tüm sınıf kademelerine yaygınlaştırılması	Rehberlik Servisi ve Sınıf Rehber Öğretmenleri	Eğitim-Öğretim Dönemi Boyunca
1.1.3	Düzenlenen kariyer günlerine katılımın tüm sınıf kademelerine yaygınlaştırılması	Okul Müdürü - Rehberlik Servisi	Eğitim-Öğretim Dönemi Boyunca

TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

Stratejik Hedef 3.1.

(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)

Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.3.1.a	Sene başı ve Sene sonu seminerlerinde Kurumsal İletişim çalışmalarının yapılması(1-0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.2.b	Yönetimsel görev ve sorumlulukların ayrıştırılması(1-0)	1	1	1	1	1	1
PG.3.3.c.	Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği ve Okul Güvenliği konularında etkin işbirliği ve uyumun sağlanması(1-0)	1	1	1	1	1	1

Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Sene başı ve Sene sonu seminerlerinde Kurumsal İletişim çalışmalarının yapılmasına devam edilmesi, güncel kuramların ve uygulamaların okulumuzda uygulanması	Okul Müdürü-Tüm Öğretmenler	Eğitim-Öğretim Boyunca Yılı
1.1.2	Yönetimsel görev ve sorumlulukların ayrıştırılması, mevzuat değişikliği ile yeni gelen sorumlulukların paylaşılması	Okul Müdürü-İdareciler	Eğitim-Öğretim Boyunca Yılı

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.3	Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği ve Okul Güvenliği konularında etkin işbirliği ve uyumun sağlanması konusunda tüm paydaşların katılımının kontrolü	Okul Müdürü	Eğitim-Öğretim Yılı Boyunca

Kurumsal kapasite arttırılması çalışmasına tüm paydaşların etkin katılımını ile kurumun Yönetim-Organizasyon yapısı ve kurumsal kimlik varlığı Stratejik Plan Süreci içerisinde sağlanması hedeflenmektedir.

V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	78000	80000	83000	87000	90000	418000
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	7000	12000	13000	16000	18000	66000
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	10000	12000	14000	16000	19000	71000
TOPLAM	95000	104000	110000	119000	127000	555000

VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.